


Предварительно утверждено решением  
учредительного территориального общего  
собрания виноградо-винодельческого  
Совета виноградо-винодельческой зоны  
«Дагестан» Ассоциации «Федеральная  
саморегулируемая организация  
виноградарей и виноделов России»

Протокол блн от 09 июня 2023г.

Председатель Совета

 Ахмедов А.М.

Секретарь Совета

 Шерстобитова О.О.

Утверждено Решением Правления  
Ассоциации «Федеральная  
саморегулируемая

организация виноградарей и виноделов  
России»

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023г.

Председатель заседания

\_\_\_\_\_ Киселев Д.К.

Секретарь заседания

\_\_\_\_\_ Плотников А.Н.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о виноградо-винодельческом Совете  
виноградо-винодельческой зоны  
«Дагестан»

Ассоциации «Федеральная саморегулируемая  
организация виноградарей и виноделов России»

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Формирование состава и структуры Совета .....	3
3. Компетенция Совета .....	4
4. Порядок работы Совета .....	4
5. Полномочия должностных лиц Совета .....	5
6. Регулирование бюджета Совета .....	7
7. Дегустационная комиссия Совета .....	7
8. Делопроизводство Совета .....	8
9. Принятие и внесение изменений в Положение о Совете .....	8

## **1. Общие положения**

- 1.1. Виноградо-винодельческий Совет виноградо-винодельческой зоны «Дагестан» является территориальным подразделением Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее по тексту - АВВР).
- 1.2. Сокращенное наименование – Дагестанский виноградо-винодельческий Совет (далее по тексту – Совет).
- 1.3. Совет является обособленным структурным подразделением АВВР, не обладает статусом филиала или представительства АВВ.
- 1.4. Цели, задачи и порядок деятельности Совета определяется Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 27.12.2019г. №468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», Уставом АВВР, решениями Общего собрания членов АВВР, настоящим Положением и должны соответствовать другим нормативно-правовым-актам Российской Федерации, регулирующим вопросы в области производства и оборота продукции виноградарства и винодельческой продукции.
- 1.5. Положение определяет права и обязанности, устанавливает полномочия Председателя и Исполнительного секретаря Совета, регулирует порядок решения вопросов процедурной деятельности; решение иных вопросов, которые отнесены к их компетенции, организации проведения общих собраний, порядок принятия решений.
- 1.6. Совет подконтролен и подотчетен Правлению АВВР.

## **2. Формирование состава и структуры Совета**

- 2.1. Совет создается при условии объединения в его составе виноградарских и/или винодельческих хозяйств, являющихся членами АВВР и имеющих в собственности или на ином законном основании виноградные насаждения, общая площадь которых составляет не менее 50 (пятидесяти) процентов от площади виноградных насаждений, расположенных в границах виноградо-винодельческой зоны «Дагестан» (далее по тексту – ВВЗ «Дагестан»).
- 2.2. Возглавляет Совет Председатель, избираемый общим собранием членов Совета, являющихся членами АВВР и владеющих на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями, расположенными в границах ВВЗ «Дагестан» (далее по тексту – территориальное общее собрание), сроком на 2 (два) года.
- 2.3. Функции исполнительного органа осуществляет Исполнительный секретарь Совета, который избирается территориальным общим собранием членов Совета сроком на 2 (два) года.
- 2.4. Делопроизводитель Совета назначается Исполнительным секретарем Совета.
- 2.5. Делопроизводитель осуществляет подготовку Территориального общего собрания, несет ответственность за организацию делопроизводства, исполняет поручения Председателя Совета и Исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения территориальных общих собраний, осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Положением.

### **3. Компетенция Совета**

- 3.1. С целью решения основных задач Совет:
  - 3.1.1. Разрабатывает предложения по перечню сортов технического винограда, разрешенных к применению при производстве вина России, российской винодельческой продукции защищенных наименований.
  - 3.1.2. Разрабатывает предложения по перечню сортов винограда, технологических приемов и операций виноградарства и виноделия, а также используемых технологических средств, применяемых для производства российской винодельческой продукции защищенных наименований применительно к ВВЗ «Дагестан».
  - 3.1.3. Разрабатывает предложения по определению ВВЗ «Дагестан», дагестанских виноградо-винодельческих районов и дагестанских виноградо-винодельческих терруаров, в границах которых может осуществляться производство российской винодельческой продукции с защищенным географическим указанием «Дагестан», российской винодельческой продукции с защищенным наименованием места происхождения.
  - 3.1.4. Разрабатывает предложения по установлению и изменению границ виноградо-винодельческих зон, и/или виноградо-винодельческих районов, и/или виноградо-винодельческих терруаров.
  - 3.1.5. Разрабатывает дополнительные стандарты качества, применяемые для производства российской винодельческой продукции с защищенным географическим указанием «Дагестан», может принимать участие в разработке дополнительных стандартов качества, применяемых для производства российской винодельческой продукции с защищенным наименованием места происхождения.
  - 3.1.6. Разрабатывает решения по установлению особых требований к коллекции винодельческой продукции, которая расположена в границах ВВЗ «Дагестан».
  - 3.1.7. Разрабатывает и направляет на утверждение в АВВР эмблему (знак) качества ВВЗ «Дагестан».
  - 3.1.8. Способствует сбору данных АВВР о виноградных насаждениях и хозяйственном урожае, принадлежащих членам АВВР.
  - 3.1.9. Способствует популяризации виноградарства и виноделия, ведет разъяснительную работу в ВВЗ «Дагестан».
  - 3.1.10. Вправе принимать участие в организации территориальных мероприятий (ярмарок, фестивалей).
  - 3.1.11. Вправе направлять в АВВР предложения по признанию земель в границах ВВЗ «Дагестан» виноградопригодными.
  - 3.1.12. Вправе направлять в АВВР данные о потребности членов Совета в федеральных специальных марках
  - 3.1.13. Вправе организовывать при осуществлении своей деятельности для решения стоящих перед ним задач совещательные органы, рабочие группы, экспертные советы.

### **4. Порядок работы Совета**

- 4.1. Работа Совета осуществляется в форме проведения Территориального общего собрания. Решения принимаются путем открытого голосования.

- 4.2. При принятии решений членами Совета на соответствующем Территориальном общем собрании учет голосов осуществляется пропорционально количеству виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов и при этом расположенных в границе ВВЗ «Дагестан».
- 4.3. Территориальное общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствуют члены АВВР, владеющие на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями совокупным количеством более половины от общего количества виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов и при этом расположенных в границах ВВЗ «Дагестан».

## **5. Полномочия должностных лиц Совета**

- 5.1. Полномочия Председателя Совета:
  - 5.1.1. Осуществляет общее руководство Советом.
  - 5.1.2. Определяет основные направления деятельности Совета.
  - 5.1.3. Дает необходимые указания и поручения Исполнительному секретарю Совета по направлению деятельности Совета и/или иным лицам, обеспечивающим проведения территориального общего собрания Совета.
  - 5.1.4. Определяет перечень вопросов, которые выносятся на Территориальные общие собрания; формирует повестку дня и председательствует на Территориальных общих собраниях.
  - 5.1.5. Утверждает принимаемые Советом решения и согласовывает все предложения, направляемые на утверждение Правления АВВР.
  - 5.1.6. Обеспечивает взаимодействие Совета с Правлением АВВР.
  - 5.1.7. Дает поручения и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Правлением АВВР.
  - 5.1.8. Осуществляет другие полномочия, определенные Законом, Уставом АВВР и настоящим Положением.
- 5.2. Полномочия Исполнительного секретаря Совета:
  - 5.2.1. Организует работу Совета.
  - 5.2.2. Обеспечивает созыв, определяет по согласованию с Председателем Совета дату, место и время проведения Территориального общего собрания.
  - 5.2.3. Председательствует в отсутствие Председателя Совета на Территориальных общих собраниях, определяет перечень вопросов, которые выносятся на Территориальные общие собрания и формирует повестку дня.
  - 5.2.4. Проводит предварительное рассмотрение документов, которые поступили в Совет с целью решения вопроса об их рассмотрении на заседаниях Территориального общего собрания.
  - 5.2.5. Запрашивает и получает необходимую для осуществления полномочий информацию и документы.
  - 5.2.6. Планирует работу, дает отдельные поручения членам, связанные с исполнением задач, возложенных на Совет.
  - 5.2.7. Организует и обеспечивает ведение делопроизводства.
  - 5.2.8. Организует и обеспечивает документообмен с Правлением АВВР.



- 5.2.9. Обеспечивает своевременное и надлежащее исполнение решений Совета.
- 5.2.10. Осуществляет прием на работу Делопроизводителя Совета, а также иных сотрудников, в соответствии с локальными нормативными актами об организационной структуре Совета.
- 5.2.11. Определяет обязанности Делопроизводителя и иных сотрудников Совета.
- 5.2.12. Подает Председателю Совета в установленном порядке предложения по финансированию затрат и содержанию Совета, организационному и техническому обеспечению его деятельности.
- 5.2.13. Созывает Территориальное общее собрание Совета.
- 5.2.14. По согласованию с Председателем Совета определяет повестку и форму проведения Территориального общего собрания Совета и голосования.
- 5.2.15. Осуществляет подсчет голосов.
- 5.2.16. Организует ведение протокола Территориального общего собрания Совета, подписывает его и представляет на подпись Председателю Совета.
- 5.2.17. Решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Территориальных общих собраний Совета, в том числе контролирует оповещение членов Совета.
- 5.2.18. Выполняет указания и поручения Председателя Совета, а также иные функции, предусмотренные Уставом АВВР, решениями Общего собрания и Правления АВВР, настоящим Положением и иными внутренними документами АВВР.
- 5.2.19. Организует работу по разработке предложений по дополнительным стандартам качества продукции виноградарства и/или виноделия для ВВЗ «Дагестан» и вносит их на рассмотрение и утверждение комиссии по стандартизации и Правления АВВР.
- 5.2.20. Организует работу дегустационной Совета для проведения органолептической оценки продукции виноградарства и/или виноделия, произведенных на территории ВВЗ «Дагестан» виноградарскими и/или винодельческими хозяйствами, включая российскую винодельческую продукцию с защищенным географическим указанием и/или российскую винодельческую продукцию с защищенным наименованием места происхождения.
- 5.2.21. Организует работу по внесению предложений по определению особых требований к коллекции винодельческой продукции в ВВЗ «Дагестан».
- 5.2.22. Выполняет иные функции, предусмотренные поручениями Председателя Совета, общего собрания АВВР, Правления АВВР, Исполнительного секретаря Правления АВВР и данным Положением.
- 5.3. Полномочия Делопроизводителя:
- 5.3.1. Осуществляет подготовку общего собрания Совета.
- 5.3.2. Осуществляет ведение делопроизводства: ведет учет, систематизацию и хранение дел.
- 5.3.3. Несет ответственность за надлежащее ведение делопроизводства Совета.
- 5.3.4. Исполняет поручения Председателя и Исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения общих собраний/ заседаний.
- 5.3.5. Осуществляет иные полномочия и функции, отнесенные к его компетенции.

5.4. Члены Совета вправе:

- 5.4.1. Подавать Председателю и Исполнительному секретарю Совета предложения по внесению вопросов для формирования повестки дня Территориального общего собрания.
- 5.4.2. Высказывать свое мнение относительно сути вопроса, который рассматривается.
- 5.4.3. Представлять дополнительные документы для рассмотрения.
- 5.4.4. Принимать участие в голосовании.
- 5.4.5. Знакомиться с документами и материалами, представленными на рассмотрение Совета, участвовать в их исследовании, проверке и обсуждении.
- 5.4.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим Законодательством Российской Федерации и Уставом АВВР.

## **6. Регулирование бюджета Совета**

- 6.1. Деятельность Совета по решению Территориального общего собрания Совета может подлежать финансированию за счет региональных и целевых членских взносов (региональный компонент целевых и членских взносов АВВР), либо осуществляться на общественных началах.
- 6.2. При принятии Территориальным общим собранием решения о финансировании деятельности Совета, Председатель Совета либо по его поручению Исполнительный секретарь разрабатывает (вносит изменения) и утверждает на Территориальном общем собрании смету (бюджет) Совета.
- 6.3. Для финансирования деятельности Совета предусматриваются региональные и целевые членские взносы (региональный компонент целевых и членских взносов АВВР), размер которых утверждается Правлением АВВР по предложению Совета. Председатель Совета вправе обращаться в АВВР с предложениями о таких взносах, порядке их внесения и иных связанных вопросах.
- 6.4. Целевые и членские взносы членов Совета, владеющих на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями, расположенными в границе ВВЗ «Дагестан», могут быть увеличены на размер соответствующего регионального компонента целевых и членских взносов.

## **7. Дегустационная комиссия Совета**

- 7.1. При Совете создается дегустационная комиссия.
- 7.2. Определение состава Дегустационной комиссии Совета осуществляется Территориальным общим собранием, при этом две пятых от количества членов Дегустационной комиссии Совета назначается АВВР из числа членов Центральной дегустационной комиссии в порядке, предусмотренным Положением о дегустационной комиссии АВВР.
- 7.3. Расходы на деятельность Дегустационной комиссии Совета, на участие членов Центральной дегустационной комиссии в работе Дегустационной комиссии Совета предусматривается в смете (бюджете) Совета и возмещаются за счет соответствующих взносов членов Совета.

- 7.4. Дегустационная комиссия Совета при осуществлении своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и соответствующими документами АВВР.
- 7.5. Основной задачей Дегустационной комиссии Совета является проведение органолептической оценки продукции виноградарства и/или виноделия, произведенных на территории ВВЗ «Дагестан» виноградарскими и/или винодельческими хозяйствами, включая российскую винодельческую продукцию с ЗГУ «Дагестан».
- 7.6. Дегустационная комиссия вправе производить отбор образцов продукции виноградарства и/или виноделия для проведения исследований.
- 7.7. Результаты оценки продукции используются в том числе при составлении рейтинга винодельческой продукции.

## **8. Делопроизводство Совета**

- 8.1. Совет в своей деятельности создает и хранит следующие документы:
  - 8.1.1. Правоустанавливающие документы Совета, протоколы Территориальных общих собраний об избрании Председателя и Исполнительного секретаря.
  - 8.1.2. Протоколы Территориальных общих собраний Совета.
  - 8.1.3. Иную документацию, необходимую для осуществления деятельности Совета.
  - 8.1.4. Ответственность за обеспечение и ведение делопроизводства определена в п.5 настоящего Положения.

## **9. Принятие и внесение изменений в Положение о Совете**

- 9.1. Положение о Совете принимается на Территориальном общем собрании.
- 9.2. Положение о Совете размещается на официальном сайте АВВР.
- 9.3. Предложения по внесению изменений и дополнений в Положение рассматриваются на Территориальном общем собрании в четырехмесячный срок со дня их поступления.
- 9.4. Изменения или дополнения в Положение утверждаются или отклоняются решением Территориального общего собрания.