

Утверждено Решением учредительного территориального общего собрания
Виноградо-винодельческого Комитета
виноградо-винодельческого терруара
«Курень Титаровский 1794» Ассоциации
«Федеральная саморегулируемая
организация виноградарей и виноделов
России»

Протокол от 16.01.2024г № 2

Председатель собрания


_____ О.И. Пленкина

Секретарь собрания


_____ Н.П. Жовтенко

Согласовано:

Исполнительный секретарь Кубанского
Виноградо-винодельческого Совета


_____ Б.А. Катрюхин

Утверждено Решением Правления
Ассоциации «Федеральная
саморегулируемая организация
виноградарей и виноделов России»

Протокол от 05.03.2024 № 18

Председатель Правления


_____ Д.К.Киселев

Секретарь заседания


_____ А.Н. Плотников

ПОЛОЖЕНИЕ
о Виноградо-винодельческом Комитете
виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794»
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация
виноградарей и виноделов России»
(Редакция 1)

Оглавление

1.	Общие положения	4
2.	Формирование состава и структуры Комитета	4
3.	Компетенция Комитета	4
4.	Порядок работы Комитета	4
5.	Полномочия должностных лиц Комитета	4
5.1.	Полномочия председателя	5
5.2.	Полномочия исполнительного секретаря	5
5.3.	Полномочия делопроизводителя	6
6.	Регулирование бюджета Комитета	6
7.	Дегустационная комиссия	6
8.	Делопроизводство Комитета	7
9.	Принятие и внесение изменений в положение о Комитете	9
	Лист регистрации изменений	9

1. Общие положения.

1.1. Виноградо-винодельческий Комитет виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее - Комитет) является территориальным подразделением Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее АВВР - Ассоциация).

1.2. Сокращенное наименование: «Старотитаровский виноградо-винодельческий Комитет».

1.3. Комитет является обособленным структурным подразделением АВВР, не обладает статусом филиала или представительства АВВР.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 27.12.2019 № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы в области производства и оборота продукции виноградарства и винодельческой продукции, Уставом АВВР решениями Общего собрания членов АВВР, настоящим положением.

1.5. Комитет подконтролен и подотчётен Кубанскому виноградо-винодельческому Совету и Правлению АВВР.

2. Формирование состава и структуры Комитета

2.1. Комитет создается при условии объединения в его составе виноградарских хозяйств и (или) винодельческих хозяйств, являющихся членами АВВР и имеющих в собственности или на ином законном основании виноградные насаждения, общая площадь которых составляет не менее 50 (пятидесяти) процентов от площади виноградных насаждений, расположенных в границах виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» (далее члены Комитета).

2.2. Возглавляет комитет председатель, избираемый общим собранием членов Комитета (далее – Территориальное общее собрание), сроком на 2 (Два) года.

2.3. Функции исполнительного органа осуществляет исполнительный секретарь, который избирается территориальным общим собранием членов Комитета сроком на 2 (Два) года.

2.4. Делопроизводитель Комитета назначается исполнительным секретарем.

2.5. Делопроизводитель осуществляет подготовку Территориального общего собрания, несет ответственность за организацию делопроизводства, исполняет поручения председателя и исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения территориальных общих собраний, осуществляет иные полномочия, определенные настоящим положением.

3. Компетенция Комитета.

3.1. С целью решения своих основных задач Комитет:

3.1.1. Разрабатывает предложения по перечню сортов технического винограда, разрешенных к применению при производстве российской винодельческой продукции с защищенным наименованием места происхождения (далее – ЗНМП) «Курень Титаровский 1794».

3.1.2. Разрабатывает предложения по перечню сортов винограда, технологических приемов и операций виноградарства и виноделия, а также используемых технологических средств, применяемых для производства российской винодельческой продукции с ЗНМП «Курень Титаровский 1794».

3.1.3. Разрабатывает предложения по установлению и изменению границ виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794», на территории которого может осуществляться производство российской винодельческой продукции с ЗНМП «Курень Титаровский 1794».

3.1.4. Разрабатывает дополнительные стандарты качества, применяемые для производства российской винодельческой продукции с ЗНМП «Курень Титаровский 1794».

3.1.5. Разрабатывает и направляет на утверждение в АВВР эмблему (знак) качества виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794».

3.1.6. Способствует АВВР в вопросах о сборе данных о виноградных насаждениях и хозяйственном урожае, принадлежащих членами Ассоциации.

3.1.7. Способствует популяризации виноградарства и виноделия, ведет разъяснительную работу.

3.1.8. Вправе принимать участие в организации территориальных мероприятий (ярмарок, фестивалей).

3.1.9. Вправе направлять в АВВР предложения по признанию земель в границах виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» виноградопригодными.

3.1.10. Вправе направлять в АВВР данные о потребности членов Комитета в федеральных специальных марках.

3.1.11. Вправе организовывать при осуществлении своей деятельности для решения стоящих перед ним задач совещательные органы, рабочие группы, экспертные советы.

4. Порядок работы Комитета.

4.1. Работа Комитета осуществляется в форме проведения Территориального общего собрания. Решения принимаются путем открытого голосования.

4.2. При принятии решений членами Комитета на Территориальном общем собрании учет голосов осуществляется пропорционально количеству виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов Комитета.

4.3. Территориальное общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствуют члены АВВР, владеющие на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями совокупным количеством

более половины от общего количества виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов и при этом расположенных в границах виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794».

5. Полномочия должностных лиц Комитета.

5.1. Полномочия председателя:

5.1.1. Осуществляет общее руководство Комитетом.

5.1.2. Определяет основные направления деятельности Комитета.

5.1.3. Организует проведение территориальных общих собраний Комитета.

5.1.4. Определяет перечень вопросов, которые выносятся на Территориальные общие собрания, формирует повестку дня и председательствует на Территориальных общих собраниях. Территориальных общих собраниях.

5.1.5. Утверждает принимаемые Комитетом решения и согласовывает предложения, направляемые на утверждение в Правление АВВР.

5.1.6. Обеспечивает взаимодействие Комитета с Кубанским виноградо-винодельческим Советом и Правлением АВВР

5.1.7. Дает поручения и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Правлением АВВР.

5.1.8. Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством, Уставом АВВР и настоящим положением.

5.2. Полномочия исполнительного секретаря:

5.2.1. Организует работу Комитета.

5.2.2. Обеспечивает созыв, определяет по согласованию с Председателем дату, место и время проведения Территориального общего собрания.

5.2.3. Председательствует в отсутствие Председателя на территориальных общих собраниях, определяет перечень вопросов, которые выносятся на территориальные общие собрания и формирует повестку дня.

5.2.4. Проводит предварительное рассмотрение документов, которые поступили в Комитет с целью решения вопроса об их рассмотрении на заседаниях территориального общего собрания.

5.2.5. Запрашивает и получает необходимую для осуществления полномочий информацию и документы.

5.2.6. Планирует работу, дает отдельные поручения членам, связанные с исполнением задач, возложенных на Комитет.

5.2.7. Организует и обеспечивает ведение делопроизводства.

5.2.8. Организует и обеспечивает обмен документами с Правлением АВВР.

5.2.9. Обеспечивает своевременное и надлежащее исполнение решений Комитета.

5.2.10. Осуществляет прием на работу Делопроизводителя, а также иных сотрудников, в соответствии с локальными нормативными актами об организационно структуре Комитета.

5.2.11. Определяет обязанности Делопроизводителя и иных сотрудников Комитета.

5.2.12. Подаёт Председателю в установленном порядке предложения по финансированию затрат и содержанию Комитета, организационному и техническому обеспечению его деятельности.

5.2.13. Созывает территориальные общие собрания.

5.2.14. По согласованию с Председателем определяет повестку и форму проведения территориального общего собрания, контролирует процесс его проведения и голосования.

5.2.15. В отсутствие Председателя ведёт Территориальное общее собрание.

5.2.16. Осуществляет подсчёт голосов.

5.2.17. Организует ведение протокола территориального общего собрания, подписывает его и представляет на подпись Председателю.

5.2.18. Решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением территориальных общих собраний, в том числе контролирует оповещение членов Комитета.

5.2.19. Выполняет указания и поручения Председателя, а также иные функции, предусмотренные Уставом АВВР, решениями Общего собрания и Правления АВВР, настоящим Положением и иными внутренними документами АВВР.

5.2.20. Организует работу по разработке предложений по дополнительным стандартам качества продукции виноградарства и (или) виноделия для виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» и вносит их на рассмотрение и утверждение комиссии по стандартизации и Правления АВВР.

5.2.21. Организует работу дегустационной комиссии для проведения органолептической оценки продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, произведённых на территории винограда-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» виноградарскими хозяйствами и (или) винодельческими хозяйствами.

5.2.22. Организует работу по внесению предложений по определению особых требований к коллекции винодельческой продукции, изготавливаемой на территории виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794».

5.2.23. Выполняет иные функции, предусмотренные поручениями Председателя, общего собрания АВВР, Правления АВВР, Исполнительного секретаря Правления АВВР и данным положением.

5.3. Полномочия Делопроизводителя:

5.3.1. Осуществляет подготовку Территориальных общих собраний.

5.3.2. Осуществляет ведение делопроизводства, ведёт учёт, систематизацию и хранение дел.

5.3.3. Несёт ответственность за надлежащее ведение делопроизводства Комитета.

5.3.4. Исполняет поручения Председателя и Исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения общих собраний/заседаний.

5.3.5. Осуществляет иные полномочия и функции, отнесённые к его компетенции.

5.4. Члены Комитета вправе:

5.4.1. Подавать Председателю и Исполнительному секретарю предложения по

внесению вопросов для рассмотрения Территориальным общим собранием.

5.4.2. Высказывать своё мнение относительно сути вопроса, который рассматривается.

5.4.3. Представлять дополнительные документы для рассмотрения.

5.4.4. Принимать участие в голосовании.

5.4.5. Знакомиться с документами и материалами, представленными на рассмотрение Комитета, участвовать в их исследовании, проверке и обсуждении.

5.4.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим Законодательством Российской Федерации и Уставом АВВР.

6. Регулирование бюджета Комитета

6.1. Деятельность Комитета по решению Территориального общего собрания может подлежать финансированию за счёт членских взносов, либо осуществляться на общественных началах.

6.2. При принятии Территориальным общим собранием решения о финансировании деятельности Комитета, Председатель либо по его поручению исполнительный секретарь разрабатывает (вносит изменения) и утверждает на Территориальном общем собрании смету (бюджет) Комитета.

6.3. Для финансирования деятельности Комитета предусматриваются местные и целевые членские взносы (региональный компонент целевых и членских взносов АВВР), размер которых утверждается Правлением АВВР с предложениями о таких взносах, порядке их внесения и иных связанных вопросах.

6.4. Целевые и членские взносы членов Комитета, владеющих на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями, расположенными в границах виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794», могут быть увеличены на размер соответствующего регионального компонента целевых и членских взносов.

7. Дегустационная комиссия Комитета.

7.1. При Комитете создается Дегустационная комиссия.

7.2. Определение состава Дегустационной комиссии Комитета осуществляется Территориальным общим собранием, при этом две пятых от количества членов Дегустационной комиссии Комитета назначается Кубанским виноградо-винодельческим Советом из числа членов региональной Дегустационной.

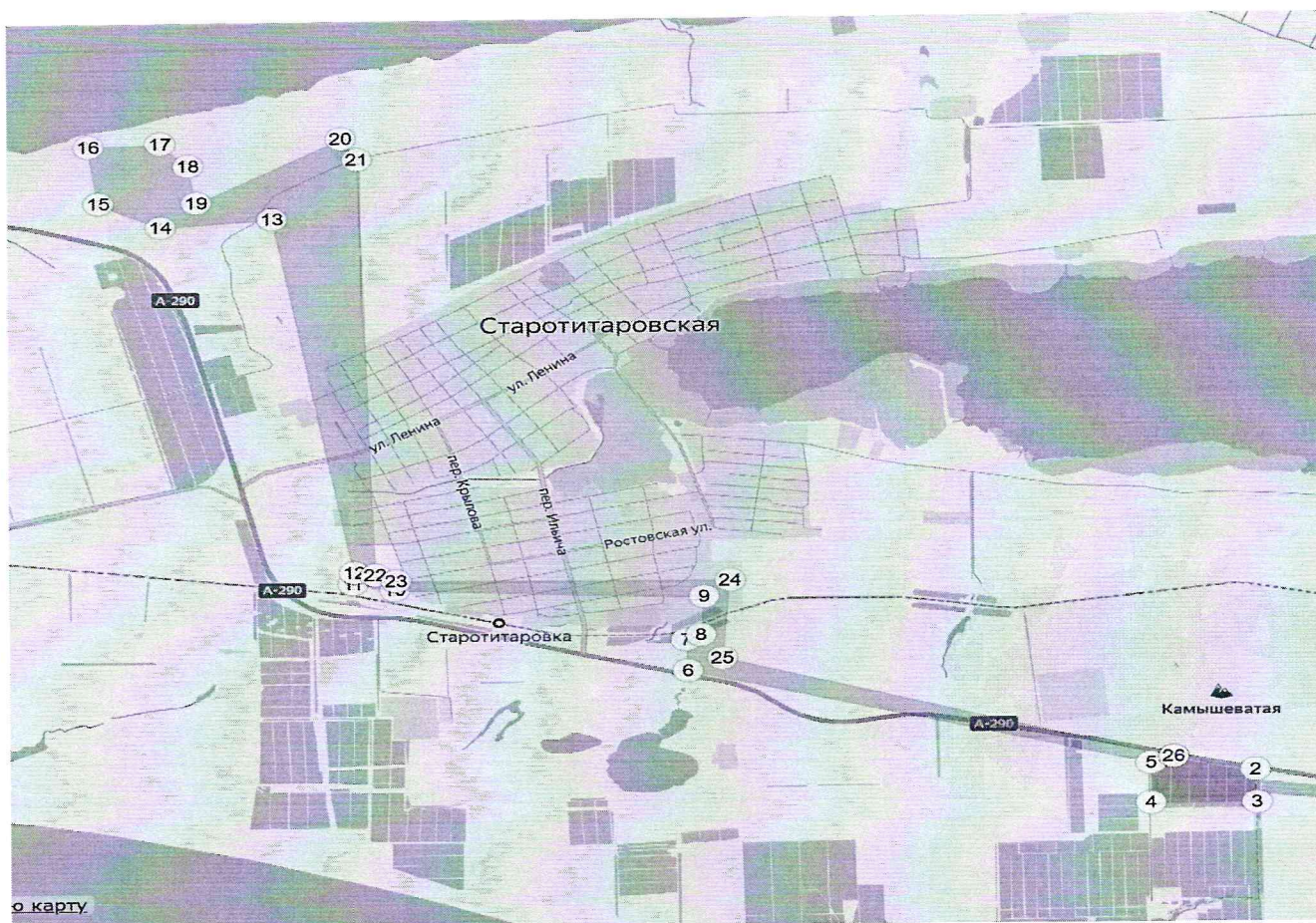
7.3. Расходы на деятельность Дегустационной комиссии Комитета несут члены Комитета.

7.4. Дегустационная комиссия Комитета при осуществлении своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и соответствующими документами АВВР.

7.5. Основной задачей Дегустационной комиссии Комитета является проведение органолептической оценки продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, произведенных на территории виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794» виноградарскими хозяйствами и (или) винодельческими хозяйствами.

к положению о виноградо-винодельческом комитете
 виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794»
 ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация
 виноградарей и виноделов России»

КАРТА
границ виноградо-винодельческого терруара «Курень Титаровский 1794»




**Каталог координат точек – вершин многоугольника
 в местной системе координат (МСК-23, Зона 1)**

№	X	Y
1	494638.03	1240113.184
2	494479.717	1240791.533
3	494132.229	1240796.774
4	494138.771	1239924.755

5	494582.226	1239926.367
6	495656.887	1236089.645
7	495984.795	1236087.218
8	496045.182	1236204.999
9	496455.416	1236238.994
10	496579.019	1233653.149
11	496648.425	1233309.933
12	496775.696	1233319.917
13	500633.979	1232691.566
14	500569.892	1231753.923
15	500834.797	1231247.916
16	501465.857	1231170.525
17	501479.619	1231767.118
19	501241.318	1231993.756
20	500825.267	1232057.522
21	501504.658	1233284.629
22	501277.554	1233413.679
23	496741.008	1233500.44
24	496676.673	1233668.081
25	496638.833	1236446.560
26	495790.43	1236382.01

В данном документе прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

Листов 08


Генеральный директор
ООО «ТЭК-Кубань»

М.П.

Пленкина Г.И.

