


<p>Утверждено решением учредительного территориального общего собрания виноградо-винодельческого комитета виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»</p> <p>Протокол от 20.02.2026 г. № 1</p>	<p>Утверждено Решением Правления Ассоциации «Федеральная Саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»</p> <p>Протокол № <u>34</u> от <u>11 марта</u> 2026 г.</p>
<p>Председатель Комитета</p> <p> З.Т. Таибов</p>	<p>Председатель Правления</p> <p> Ж.В. Беловол</p>
<p>Исполнительный секретарь</p> <p> П.М. Магомедова</p>	<p>Секретарь заседания</p> <p> П.А. Ефремов</p>
<p>Согласовано</p> <p>Председатель виноградо-винодельческого Совета виноградо-винодельческой зоны «Дагестан»</p> <p> А.М. Ахмедов</p>	

ПОЛОЖЕНИЕ
о виноградо-винодельческом комитете
виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей
и виноделов России»

(Редакция № 1)

г. Дербент, 2026 г.

Оглавление

1.	Общие положения.....	3
2.	Формирование состава и структуры Комитета	3
3.	Компетенция Комитета	4
4.	Порядок работы Комитета	5
5.	Полномочия должностных лиц Комитета	5
5.1.	Полномочия председателя.....	5
5.2.	Полномочия исполнительного секретаря.....	6
5.3.	Полномочия делопроизводителя.....	7
5.4.	Полномочия членов Комитета	7
6.	Регулирование бюджета Комитета	8
7.	Дегустационная комиссия Комитета	8
8.	Делопроизводство Комитета	9
9.	Принятие и внесение изменений в положение о Комитета	9
10.	Приложение 1. Карта границ виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»	10

1. Общие положения.

1.1. Виноградо-винодельческий Комитет виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – Комитет) является территориальным подразделением Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – АВВР, Ассоциация).

1.2. Сокращенное наименование: Виноградо-винодельческий Комитет «Дербентский».

1.3. Комитет является обособленным структурным подразделением АВВР, не обладает статусом филиала или представительства АВВР.

1.4. Карта границ виноградо-винодельческого комитета «Дербентский» с координатами является приложением № 1 к настоящему Положению.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 27.12.2019 № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы в области производства и оборота продукции виноградарства и винодельческой продукции, Уставом АВВР, решениями Общего собрания членов АВВР, Положением «О создании и функционировании территориальных подразделений Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» и настоящим положением.

1.6. Комитет подконтролен и подотчётен Дагестанскому виноградо-винодельческому Совету, виноградо-винодельческому Совету «Дербент» и Правлению АВВР.

2. Формирование состава и структуры Комитета

2.1. Комитет создается при условии объединения в его составе виноградарских хозяйств и (или) винодельческих хозяйств, являющихся членами АВВР и имеющих в собственности или на ином законном основании виноградные насаждения, общая площадь которых составляет не менее 50 (пятидесяти) процентов от площади виноградных насаждений, расположенных в границах виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» (далее – члены Комитета).

2.2. Возглавляет Комитет председатель, избираемый общим собранием членов Комитета (далее – Территориальное общее собрание), сроком на 2 (Два) года.

2.3. Функции исполнительного органа осуществляет исполнительный секретарь, который избирается Территориальным общим собранием членов Комитета сроком на 2 (Два) года.

2.4. Делопроизводитель Комитета назначается исполнительным секретарем.

2.5. Делопроизводитель осуществляет подготовку Территориального общего собрания, несет ответственность за организацию делопроизводства, исполняет поручения председателя и исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения территориальных общих собраний, осуществляет иные полномочия, определенные настоящим положением.

3. Компетенция Комитета

3.1. С целью решения основных задач Комитета:

3.1.1 Разрабатывает предложения по перечню сортов технического винограда, разрешенных к применению при производстве российской винодельческой продукции с защищенным наименованием места происхождения (далее – ЗНМП) «Дербентский».

3.1.2. Разрабатывает предложения относительно технологических приемов и операций виноградарства и виноделия, а также используемых технологических средств, применяемых для производства российской винодельческой продукции с ЗНМП «Дербентский».

3.1.3. Разрабатывает предложения по установлению и изменению границ виноградо-винодельческого терруара «Дербентский», на территории которого может осуществляться производство российской винодельческой продукции с ЗНМП «Дербентский».

3.1.4. Разрабатывает дополнительные стандарты качества, применяемые для производства российской винодельческой продукции с ЗНМП «Дербентский».

3.1.5. Разрабатывает и направляет на утверждение в АВВР эмблему (знак) качества виноградо-винодельческого терруара «Дербентский».

3.1.6. Способствует АВВР в вопросах о сборе данных о виноградных насаждениях и хозяйственном урожае, принадлежащих членами Ассоциации.

3.1.7. Способствует популяризации виноградарства и виноделия, ведет разъяснительную работу.

3.1.8. Вправе принимать участие в организации территориальных мероприятий (ярмарок, фестивалей).

3.1.9. Вправе направлять в АВВР предложения по признанию земель в границах виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» виноградопригодными.

3.1.10. Вправе направлять в АВВР данные о потребности членов Комитета в федеральных специальных марках.

3.1.11. Вправе организовывать при осуществлении своей деятельности для решения стоящих перед ним задач совещательные органы, рабочие группы, экспертные советы.

4. Порядок работы Комитета

4.1. Работа Комитета осуществляется в форме проведения Территориального общего собрания. Решения принимаются путем открытого голосования.

4.2. При принятии решений членами Комитета на Территориальном общем собрании учет голосов осуществляется пропорционально количеству виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов Комитета.

4.3. Территориальное общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствуют члены АВВР, владеющие на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями совокупным количеством более половины от общего количества виноградных насаждений, находящихся в собственности или на ином законном основании каждого из членов и при этом расположенных в границах виноградо-винодельческого терруара «Дербентский».

5. Полномочия должностных лиц Комитета

5.1. Полномочия председателя:

5.1.1. Осуществляет общее руководство Комитетом.

5.1.2. Определяет основные направления деятельности Комитета.

5.1.3. Организует проведение территориальных общих собраний Комитета.

5.1.4. Определяет перечень вопросов, которые выносятся на Территориальные общие собрания, формирует повестку дня и председательствует на Территориальных общих собраниях.

5.1.5. Утверждает принимаемые Комитетом решения и согласовывает предложения, направляемые на утверждение в Правление АВВР.

5.1.6. Обеспечивает взаимодействие с виноградо-винодельческим Советом виноградо-винодельческой зоны «Дагестан», виноградо-винодельческим Советом виноградо-винодельческого района «Дербент» и Правлением АВВР.

5.1.7. Дает поручения и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Правлением АВВР.

5.1.8. Направляет уведомление в АВВР об изменениях в составе членов Комитета, которые владеют на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями, расположенными в границах виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» в течение 10 рабочих дней после принятия соответствующих изменений.

5.1.9. Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством, Уставом АВВР и настоящим положением.

5.2. Полномочия исполнительного секретаря:

5.2.1. Организует работу Комитета.

5.2.2. Обеспечивает созыв, определяет по согласованию с Председателем дату, место и время проведения Территориального общего собрания.

5.2.3. Председательствует в отсутствие Председателя на Территориальных общих собраниях, определяет перечень вопросов, которые выносятся на Территориальные общие собрания и формирует повестку дня.

5.2.4. Проводит предварительное рассмотрение документов, которые поступили в Комитет с целью решения вопроса об их рассмотрении на заседаниях Территориального общего собрания.

5.2.5. Запрашивает и получает необходимую для осуществления полномочий информацию и документы.

5.2.6. Планирует работу, дает отдельные поручения членам, связанные с исполнением задач, возложенных на Комитет.

5.2.7. Организует и обеспечивает ведение делопроизводства.

5.2.8. Организует и обеспечивает обмен документами с Правлением АВВР.

5.2.9. Обеспечивает своевременное и надлежащее исполнение решений Комитета.

5.2.10. Осуществляет прием на работу Делопроизводителя, а также иных сотрудников, в соответствие с локальными нормативными актами об организационно структуре Комитета.

5.2.11. Определяет обязанности Делопроизводителя и иных сотрудников Комитета.

5.2.12. Подаёт Председателю в установленном порядке предложения по финансированию затрат и содержанию Комитета, организационному и техническому обеспечению его деятельности.

5.2.13. Созывает Территориальные общие собрания.

5.2.14. По согласованию с Председателем определяет повестку и форму проведения территориального общего собрания, контролирует процесс его проведения и голосования.

5.2.15. В отсутствие Председателя ведёт Территориальное общее собрание.

5.2.16. Осуществляет подсчёт голосов.

5.2.17. Организует ведение протокола территориального общего собрания, подписывает его и представляет на подпись Председателю.

5.2.18. Решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Территориальных общих собраний, в том числе контролирует оповещение членов Комитета.

5.2.19. Выполняет указания и поручения Председателя, а также иные функции, предусмотренные Уставом АВВР, решениями Общего собрания и

Правления АВВР, настоящим положением и иными внутренними документами АВВР.

5.2.20. Организует работу по разработке предложений по дополнительным стандартам качества продукции виноградарства и (или) виноделия для виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» и вносит их на рассмотрение и утверждение комиссии по стандартизации и Правления АВВР.

5.2.21. Организует работу дегустационной комиссии для проведения органолептической оценки продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, произведённых на территории виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» виноградарскими хозяйствами и (или) винодельческими хозяйствами.

5.2.22. Организует работу по внесению предложений по определению особых требований к коллекции винодельческой продукции, изготавливаемой на территории виноградо-винодельческого терруара «Дербентский».

5.2.23. Выполняет иные функции, предусмотренные поручениями Председателя, общего собрания АВВР, Правления АВВР, исполнительного секретаря Правления АВВР и данным положением.

5.3. Полномочия Делопроизводителя:

5.3.1. Осуществляет подготовку Территориальных общих собраний.

5.3.2. Осуществляет ведение делопроизводства, ведет учёт, систематизацию и хранение дел.

5.3.3. Несёт ответственность за надлежащее ведение делопроизводства Комитета.

5.3.4. Исполняет поручения Председателя и исполнительного секретаря, связанные с организацией проведения общих собраний/заседаний.

5.3.5. Осуществляет иные полномочия и функции, отнесённые к его компетенции.

5.4. Члены Комитета вправе:

5.4.1. Подавать Председателю и исполнительному секретарю предложения по внесению вопросов для рассмотрения Территориальным общим собранием.

5.4.2. Высказывать своё мнение относительно сути вопроса, который рассматривается.

5.4.3. Представлять дополнительные документы для рассмотрения.

5.4.4. Принимать участие в голосовании.

5.4.5. Знакомиться с документами и материалами, представленными на рассмотрение Комитета, участвовать в их исследовании, проверке и обсуждении.

5.4.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим Законодательством Российской Федерации и Уставом АВВР.

6. Регулирование бюджета Комитета

6.1. Деятельность Комитета по решению Территориального общего собрания может подлежать финансированию за счёт членских взносов, либо осуществляться на общественных началах.

6.2. При принятии Территориальным общим собранием решения о финансировании деятельности Комитета Председатель либо по его поручению исполнительный секретарь разрабатывает (вносит изменения) и утверждает на Территориальном общем собрании смету (бюджет) Комитета.

6.3. Для финансирования деятельности Комитета предусматриваются местные и целевые членские взносы (региональный компонент целевых и членских взносов АВВР), размер которых утверждается Правлением АВВР по предложению Комитета. Председатель Комитета вправе обращаться с предложениями о таких взносах, порядке их внесения и иных связанных вопросах.

6.4. Целевые и членские взносы членов Комитета, владеющих на праве собственности или ином законном основании виноградными насаждениями, расположенными в границах виноградо-винодельческого терруара «Дербентский», могут быть увеличены на размер соответствующего регионального компонента целевых и членских взносов.

7. Дегустационная комиссия Комитета.

7.1. Общие положения о Дегустационной комиссии Комитета.

7.1.1. При Комитете создается Дегустационная комиссия.

7.1.2. Определение состава Дегустационной комиссии Комитета осуществляется Территориальным общим собранием, при этом две пятых от количества членов дегустационной комиссии Комитета назначается АВВР из числа членов Центральной дегустационной комиссии порядке, предусмотренном Положением о дегустационной комиссии АВВР.

7.1.3. Расходы на деятельность Дегустационной комиссии Комитета несут члены Комитета.

7.1.4. Дегустационная комиссия Комитета при осуществлении своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и соответствующими документами АВВР.

7.1.5. Основной задачей Дегустационной комиссии Комитета является проведение органолептической оценки продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, произведенных на территории виноградо-винодельческого терруара «Дербентский» виноградарскими хозяйствами и (или) винодельческими хозяйствами.

7.1.6. Дегустационная комиссия вправе производить отбор образцов продукции виноградарства и (или) виноделия для проведения исследований.

7.2. Организация и Порядок работы Дегустационной комиссии Комитета.

7.2.1. Дегустационная комиссия Комитета обязана:

7.2.1.1. Проводить ежегодные дегустации в целях осуществления органолептической оценки качества образцов продукции виноградарства и продукции виноделия с учетом применимых требований.

7.2.1.2. Разрабатывать ежегодный план работы Дегустационной комиссии.

7.2.1.3. Направлять в АВВР результаты оценки каждого образца оцениваемой продукции в составе протоколов оценки образцов в целях публикации в сети «Интернет» на официальном сайте АВВР.

7.2.2 Дегустационная комиссия (с участием членов ЦДК) осуществляют органолептическую оценку качества образцов продукции виноградарства и продукции виноделия (в том числе винодельческой продукции с защищенным географическим указанием и с защищенным наименованием места происхождения) с учетом применимых требований, установленных Положением о Центральной дегустационной комиссии Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – ЦДК), межгосударственными и национальными нормативно-правовыми актами, стандартами, техническими условиями, технологическими инструкциями и рецептурами, дополнительными стандартами качества продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, производимой членами АВВР.

7.2.3. Участие членов ЦДК в работе Дегустационной комиссии осуществляется согласно утвержденному плану работы Дегустационной комиссии.

7.2.4. Дегустационные мероприятия проводятся в рамках заседаний Дегустационной комиссии, участие в которых возможно только посредством личного присутствия (участия) членов Дегустационной комиссии (в т.ч. членов ЦДК, являющихся также членами соответствующей Дегустационной комиссии). Члены ЦДК уведомляются секретарем соответствующей Дегустационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Дегустационной комиссии заранее, но в любом случае не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения заседания Дегустационной комиссии.

7.2.5. Порядок проведения дегустаций продукции виноделия, требования к помещению и оснащению рабочих мест для проведения таких дегустаций, требования к дегустационной посуде, подготовка проб продукции для проведения дегустаций, порядок представления проб на дегустацию и обработка результатов дегустационной оценки осуществляется в соответствии с ГОСТ 32051-2013 «Продукция винодельческая. Методы органолептического анализа».

7.2.6. Рекомендуемая форма дегустационных карточек для проведения дегустаций продукции виноделия: по ГОСТ 32051-2013 «Продукция винодельческая. Методы органолептического анализа».

7.2.7. Количество образцов продукции, представляемых на одно заседание Дегустационной комиссии, предварительно согласовывается с председателем (сопредседателем) соответствующей Дегустационной комиссии. При этом после оценки каждых 10 (десяти) – 20 (двадцати) образцов делается перерыв не менее 10 (десяти) минут.

7.2.8. После дегустации каждого образца продукции в качестве нейтрализующих средств рекомендуется применять белый хлеб, хлебные палочки или галеты с нейтральным ароматом и вкусом, сливочное масло, вареную колбасу, неострый сыр, орехи и фрукты с нейтральным ароматом и вкусом.

7.2.9. Решения Дегустационной комиссии оформляются протоколами заседаний Дегустационной комиссии, которые подписываются всеми членами ЦДК, присутствующими на соответствующем заседании Дегустационной комиссии, председателем (сопредседателем) такой Дегустационной комиссии и секретарем такой Дегустационной комиссии.

7.2.10. В протоколе заседания Дегустационной комиссии указываются:

- дата проведения заседания (дегустации);
- персональный состав присутствующих на заседании (дегустации) членов РДК (Ф.И.О., должность);
- повестка дня, цель заседания (дегустации);
- перечень представленных на дегустацию образцов с указанием наименования продукции, изготовителя и (если применимо) импортера;
- балльная оценка и органолептическая характеристика образца;
- основные замечания и предложения дегустаторов, высказанные при обсуждении;
- заключение Дегустационной комиссии о общем соответствии / несоответствии дегустируемых вин особым органолептическим характеристикам винодельческой продукции, определенных технологическими приемами виноградарства и виноделия данного терруара, описанными в соответствующих дополнительных стандартах качества терруара;
- в случае принятия Дегустационной комиссии решений посредством голосования – формулировки, поставленные на голосования, и результаты голосования;
- рекомендации и мероприятия, направленные на улучшение качества продукции, если возникает такая необходимость.

7.2.11. Все протоколы заседаний Дегустационной комиссии направляются в Правление АВВР. Копии протоколов заседаний Дегустационной комиссии (выписки из них) предоставляются виноградарским

хозяйствам /винодельческим хозяйствам, продукция которых представлялась на дегустацию, по запросу соответствующего хозяйства.

7.2.12. Образцы продукции виноделия, представляемые на дегустацию для оценки качества, должны быть отобраны в соответствии с ГОСТ 31730-2012 «Продукция винодельческая. Правила приемки и методы отбора проб».

7.2.13. Для проведения органолептической оценки образцы продукции представляют в Дегустационной комиссии в количестве не менее 3 (трех) бутылок вместимостью 0,7 (ноль целых семь десятых) и более литров, не менее 3 (трех) бутылок вместимостью 0,5 (ноль целых пять десятых) литра или не менее 4 (четырёх) бутылок вместимостью менее 0,5 литра (ноль целых пять десятых).

7.2.14. Норма расхода продукции виноделия устанавливается в количестве 50 миллилитров каждого образца на одного дегустатора, участвующего в дегустации.

8. Делопроизводство Комитета

8.1. Комитет в своей деятельности создает и хранит следующие документы:

8.1.1. Правоустанавливающие документы Комитета.

8.1.2. Протоколы Территориальных общих собраний Комитета.

8.1.3. Иную документацию, необходимую для осуществления деятельности Комитета.

8.2. Ответственность за обеспечение и ведение делопроизводства определена в пункте 5 настоящего положения.

9. Принятие и внесение изменений в положение о Комитете

9.1. Положение о Комитете принимается на Территориальном общем собрании.

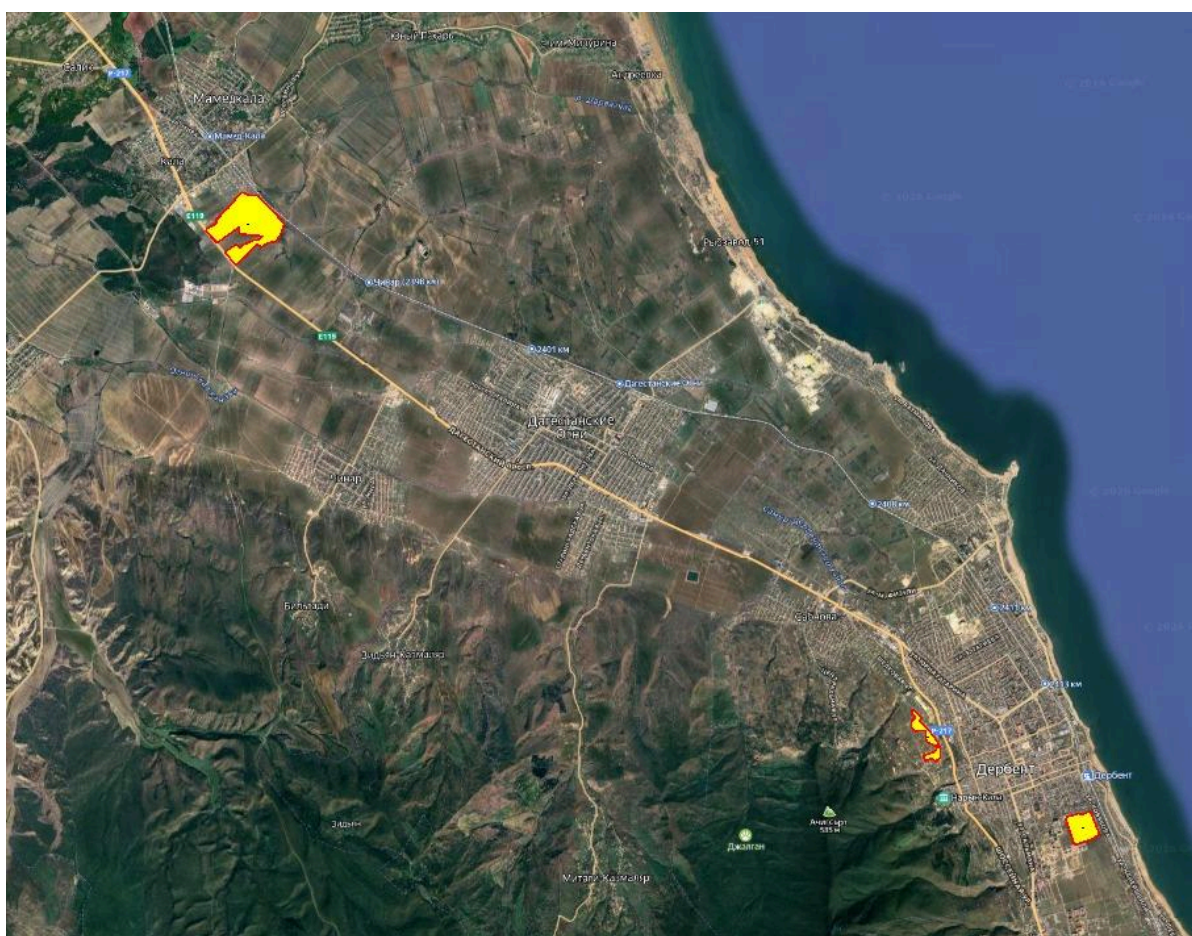
9.2. Положение о Комитете размещается на официальном сайте АВВР.

9.3. Предложения по внесению изменений и дополнений в Положение рассматриваются на Территориальном общем собрании в двухмесячный срок со дня их поступления.

9.4. Изменения или дополнения в настоящее положение утверждаются или отклоняются решением Территориального общего собрания Комитета.

Приложение 1
к Положению о виноградо-винодельческом комитете
виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»
Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация
виноградарей и виноделов России»

КАРТА
границ виноградо-винодельческого терруара "Дербентский"



**Координаты границ виноградо-винодельческого терруара
«Дербентский»**

(координаты вершин многоугольника), градусы (в.д., с.ш.):

Южная точка ВВТ «Дербентский» (42.0498, 48.3018),

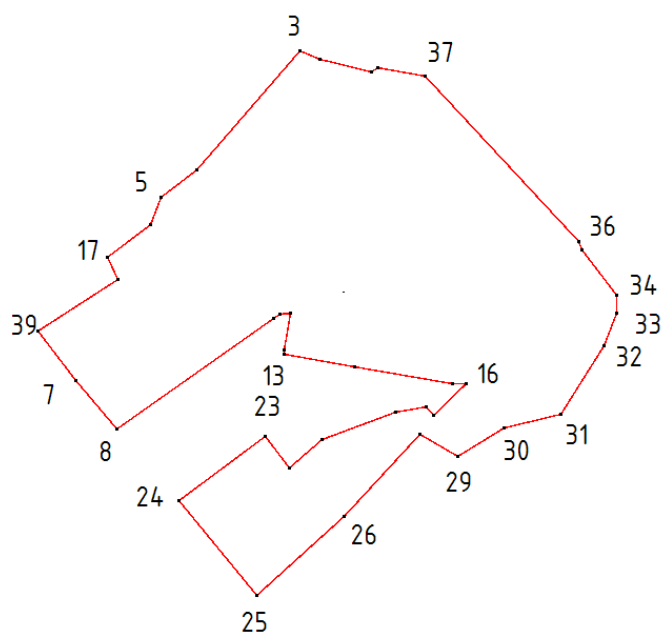
Северная точка ВВТ «Дербентский» (42.1503, 48.1159),

Западная точка ВВТ «Дербентский» (42.1476, 48.1149),

Восточная точка ВВТ «Дербентский» (42.0500, 48.3050).

СХЕМА ГРАНИЦ
3 – х УЧАСТКОВ ВИНОГРАДО-ВИНОДЕЛЬЧЕСКОГО ТЕРРУАРА
«ДЕРБЕНТСКИЙ»

1. участок

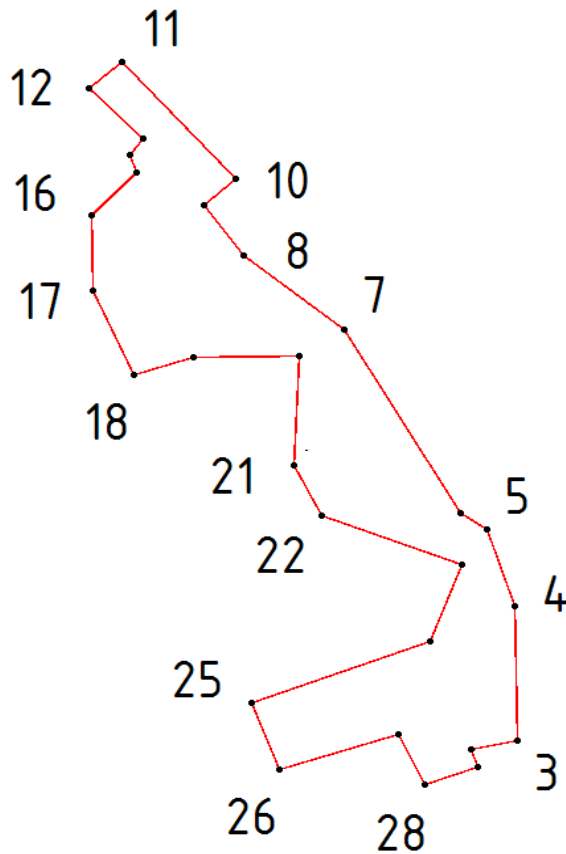


Координаты границ 1 участка
виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»

Общая протяженность - 5 868 м

(координаты вершин многоугольника), градусы (в.д., с.ш.):
Южная точка ВВТ «Дербентский» (42.1456, 48.1212),
Северная точка ВВТ «Дербентский» (42.1503, 48.1159),
Западная точка ВВТ «Дербентский» (42.1476, 48.1149),
Восточная точка ВВТ «Дербентский» (42.1482, 48.1211).

2. участок

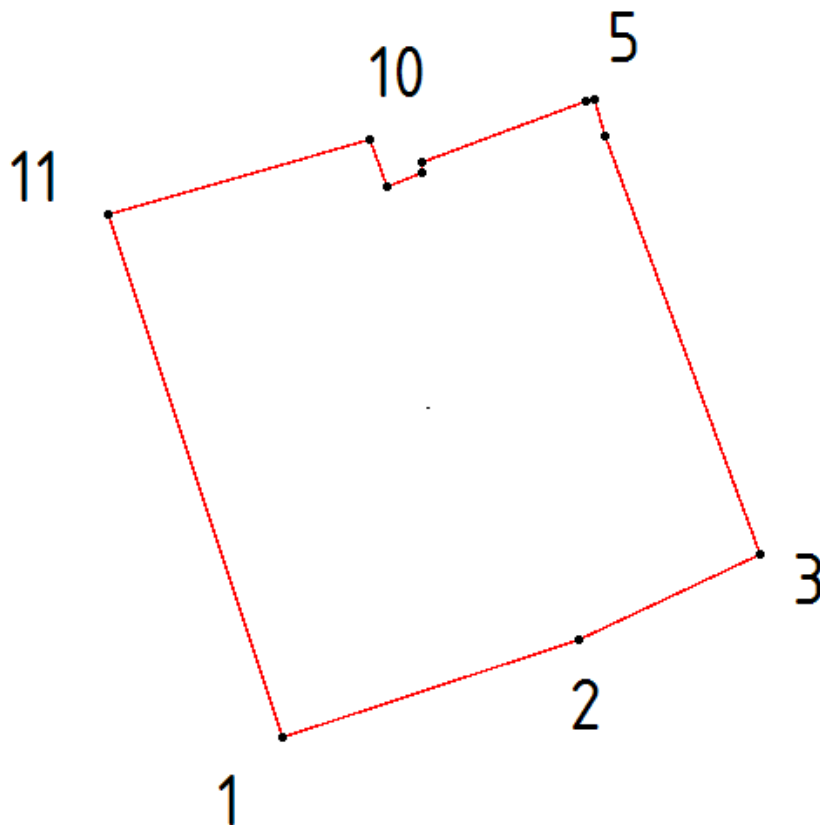


Координаты границ 2 участка виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»

Общая протяженность - 3 049 м

(координаты вершин многоугольника), градусы (в.д., с.ш.):
Южная точка ВВТ «Дербентский» (42.0595, 48.2739),
Северная точка ВВТ «Дербентский» (42.0642, 48.2688),
Западная точка ВВТ «Дербентский» 42.0652, 48.2682),
Восточная точка ВВТ «Дербентский» (42.0595, 48.2709).

3. участок



**Координаты границ 3 участка
виноградо-винодельческого терруара «Дербентский»**

Общая протяженность – 1 994 м

(координаты вершин многоугольника), градусы (в.д., с.ш.):
Южная точка ВВТ «Дербентский» (42.0498, 48.3018),
Северная точка ВВТ «Дербентский» (42.0502, 48.3054),
Западная точка ВВТ «Дербентский» (42.0453, 48.3037),
Восточная точка ВВТ «Дербентский» (42.0500, 48.3050).

**Координаты поворотных точек на всей протяженности
ВВТ "Дербентский"**

№ точки	ШИРОТА	ДОЛГОТА
1. участок		
1	42.1487	48.1138
2	42.1498	48.1162
3	42.1503	48.1159
4	42.1510	48.1172
5	42.1516	48.1175
6	42.1522	48.1186
7	42.1548	48.1217
8	42.1546	48.1223
9	42.1543	48.1238
10	42.1544	48.1240
11	42.1542	48.1254
12	42.1505	48.1299
13	42.1503	48.1300
14	42.1493	48.1310
15	42.1489	48.1310
16	42.1482	48.1306
17	42.1467	48.1293
18	42.1464	48.1276
19	42.1458	48.1262
20	42.1463	48.1251
21	42.1445	48.1228
22	42.1428	48.1202
23	42.1449	48.1179
24	42.1463	48.1205
25	42.1456	48.1212
26	42.1462	48.1222
27	42.1468	48.1244
28	42.1469	48.1253
29	42.1467	48.1255
30	42.1474	48.1265
31	42.1474	48.1261
32	42.1478	48.1232
33	42.1481	48.1211
34	42.1482	48.1211
35	42.1490	48.1213
36	42.1490	48.1210
37	42.1489	48.1208

38	42.1465	48.1161
39	42.1476	48.1149
2. участок		
1	42.0593	48.2731
2	42.0599	48.2727
3	42.0595	48.2709
4	42.0603	48.2705
5	42.0610	48.2732
6	42.0619	48.2737
7	42.0625	48.2716
8	42.0631	48.2712
9	42.0644	48.2713
10	42.0644	48.2697
11	42.0642	48.2688
12	42.0652	48.2682
13	42.0661	48.2682
14	42.0666	48.2689
15	42.0668	48.2688
16	42.0670	48.2690
17	42.0676	48.2682
18	42.0679	48.2687
19	42.0665	48.2704
20	42.0662	48.2699
21	42.0656	48.2705
22	42.0647	48.2720
23	42.0625	48.2737
24	42.0623	48.2741
25	42.0614	48.2745
26	42.0598	48.2745
27	42.0597	48.2738
28	42.0595	48.2739
3. участок		
1	42.0498	48.3018
2	42.0504	48.3048
3	42.0500	48.3050
4	42.0501	48.3054
5	42.0502	48.3054
6	42.0507	48.3073
7	42.0507	48.3074
8	42.0504	48.3075
9	42.0468	48.3092
10	42.0461	48.3071
11	42.0453	48.3037

Прошнуровано, пронумеровано на 17 – ти листах.

Исполнительный секретарь
Виноградо-винодельческого комитета
Виноградо-винодельческой терруара «Дербентский»


_____ П.М. Магомедова